

転出証明書の郵送依頼申請書

※次の要領で、現在の住民登録をしている市区町村に請求してください。

令和 年 月 日

氏名		氏名	
生年月日	M・T・S・H , ,	生年月日	M・T・S・H , ,
氏名		氏名	
生年月日	M・T・S・H , ,	生年月日	M・T・S・H , ,
今までの (現在の住民登録の)	住所		
	世帯主氏名		

これからの	住所	
	(方書)	
	世帯主氏名	
	転出年月日 (住み始めた日)	

請求する方の (あなたの)	住所	
	氏名	印
	電話番号	

備考 (昼間の連絡先等)	
-----------------	--

※この請求書の他に、次のものを同封して、現在の住民登録をしている市区町村に郵送して下さい。

- ☆返信用封筒（自分の住所、宛名を書いて、切手を貼って下さい。）
- ☆転出証明書の再交付（転出証明書に準ずる証明書）については、手数料がかかる場合がありますので、請求先の市町村にお問い合わせください。
- ☆運転免許証など顔写真を貼った官公庁発行の身分証明書のコピー。

※その他不明な点がありましたら、現在住民登録をしている市区町村にお問い合わせください。